

ОТЧЕТ
ГБУЗ РК «Сыктывкарская городская поликлиника №3»
по исполнению Плана антикоррупционных мероприятий
за 2016 год

№	Мероприятие программы	Срок исполнения мероприятия (согласно программе учреждения)	Ответственный по исполнению (согласно программе учреждения)	Результат исполнения мероприятия программы	Причины неисполнения
1.	Заседание Комиссии по противодействию коррупции	31.03.2016г.	Председатель Комиссии, зам. главного врача по лечебной работе Петрова Г.В.	Рассмотрение отчета по исполнению Плана антикоррупционных мероприятий за 2015г.	
2.	Обучение по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции и профилактика коррупционных правонарушений. Государственная политика в области противодействия коррупции»	март 2016г.	Член Комиссии, главный бухгалтер Трофимова А.И.	Повышение квалификации члена Комиссии по противодействию коррупции	
3.	Обучение по дополнительной профессиональной программе «Профилактика и противодействие коррупции в учреждениях здравоохранения»	июнь 2016г.	Член Комиссии, зам. главного врача по экономическим вопросам Гирнинг Т.И.	Повышение квалификации члена Комиссии по противодействию коррупции	
4.	Утверждение Положения о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции	август 2016г.	Юрисконсульт Жижева Т.А	Положение принято и утверждено приказом №153-р от 23.08.2016г.	
5.	Заседание Комиссии по противодействию коррупции	17.06.2016г.	Председатель Комиссии, зам. главного врача по лечебной работе Петрова Г.В.	Рассмотрение Обзора правоприменительной практики за квартал 2016г. по результатам вступивших в законную силу решений судом	
6.	Заседание Комиссии по противодействию коррупции	23.09.2016г.	Председатель Комиссии, зам. главного врача по лечебной работе Петрова Г.В.	Рассмотрение Обзора правоприменительной практики за 2-квартал 2016г. по результатам вступивших в законную силу решений судом	
7.	Ознакомление вновь принимаемых сотрудников с Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения	в течение года	Руководители структурных подразделений	Планерки в структурных подразделениях	

8.	Краткий отчет о выполнении мероприятий, утвержденных в Плане	Согласно Плану	Должностные лица в соответствии с планом	Мероприятия выполняются согласно утвержденному Плану	
9.	Проведение разъяснительной работы среди работников учреждения о принципах задач антикоррупционной политики, принятой в учреждении	Ежеквартально	Заместители руководителя учреждения, руководители структурных подразделений	Приказ №132-р от 28.05.2015г.	
10.	Включение в трудовые договора работников учреждения обязанности, связанные с предупреждением коррупции и соблюдением антикоррупционной политики в учреждении, учитывая статью 57 Трудового кодекса Российской Федерации.	При заключении трудовых договоров с медицинскими работниками, работниками АУП, бухгалтерии	Начальник отдела кадров Лемберг Н.М.	Приказ №132-р от 28.05.2015г.	
1.	Обеспечение исполнения должностными лицами требований ФЗ от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Постоянно	главный врач Боянкова Н.М.; заместители главного врача; руководители структурных подразделений	Реализация гражданином РФ закрепленного за ним Конституцией РФ права на обращение	
12.	Контроль использования лечебно-диагностического, технологического и автотранспорта учреждения	Постоянно	заместитель главного врача по лечебной работе Петрова Г.В.; заместитель главного врача по хоз. вопросам Халабурский В.Ю.; главная медсестра Морозова А.В.	Эффективное использование медицинского оборудования и автотранспорта	
13.	Проведение анализа дебиторской и кредиторской задолженности, инвентаризации имущества и финансовых обязательств учреждения	1 раз в год	главный бухгалтер Трофимова А.И.	Недопущение просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	
14.	Контроль распределения материальных ресурсов, медикаментов	постоянно	главный врач Боянкова Н.М.; главный бухгалтер Трофимова А.И., зам. главного врача по лекарственному обеспечению Безносикова Т.Н.	Бережное и экономное расходование материальных ресурсов, медикаментов	
15.	Контроль целевого использования денежных средств, выделяемых	постоянно	главный врач Боянкова Н.М.; главный бухгалтер	Использование денежных средств только по целевому назначению	

	учреждению		Трофимова А.И., зам. главного врача по экономике Гирнинг Т.И.		
16.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта	постоянно	ведущие специалисты отдела госзакупок Ичеткина О.А., Илларионова А.А.	Формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта	
17.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективной при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для учреждения	постоянно	специалисты отдела госзакупок Ичеткина О.А., Илларионова А.А.	Соблюдение требований законодательства о защите конкуренции	
18.	Размещение на сайте учреждения информации по разделам: -виды оказываемой помощи; - прейскурант на платные медицинские услуги; график работы учреждения -телефоны должностных лиц	постоянно	зам. главного врача по оргметодработе Бабушкина И.Д.; начальник отдела информационных технологий Морозов А.С.	Обеспечение информированности и доступности медицинской помощи	
19.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов, распорядительных документов, подготавливаемых работниками учреждения	постоянно	юрисконсульт Жижева Т.А.	Исключение коррупционной направленности локальных нормативных актов	
20	Проведение опроса пациентов об удовлетворенности действиями работников учреждения	по графику	руководители структурных подразделений, фельдшер кабинета профилактики Калимова Е.А.	Выявление фактов коррупционной направленности	
21.	Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками учреждения, направленных на недопущение незаконного получения вознаграждений от пациентов	постоянно	заместители главного врача, руководители структурных подразделений	Предотвращение фактов получения вознаграждений от пациентов	
22.	Выдача по факту оплаты пациентам, обратившимся за оказанием платных медицинских услуг, фискального чека и экземпляра заключенного	постоянно	зав. хозрасчетным отделением Монастырева Р.В.	Соблюдение финансовой дисциплины	

	договора на оказание медицинской услуги				
23.	Проведение врачами приема и обследования пациентов в присутствии медицинской сестры кабинета для исключения приема «один на один» (врач-пациент)	постоянно	руководители структурных подразделений	Исключение фактов передачи пациентами вознаграждения за оказание медицинских услуг	
24.	Использование прямых телефонных линий с руководством учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для активного привлечения общественности в борьбе с данными нарушениями. Организация личного приема граждан администрацией учреждения	постоянно	главный врач Боянкова Н.М.; заместители главного врача	Выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции; оперативное решение вопросов, связанных с оказанием медицинской помощи и рассмотрением обращений граждан.	
25.	Уведомление работником учреждения своего непосредственного руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц с целью склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	постоянно	все работники учреждения	Пресечение фактов коррупционных нарушений, конфликта интересов	

Рассмотрен на заседании Комиссии по противодействию коррупции 23.12.2016г.

Принятые решения в результате рассмотрения отчета:

1. Отчет по исполнению Плана антикоррупционных мероприятий ГБУЗ РК «Сыктывкарская городская поликлиника №3» за 2016 год утвердить.

2. Признать работу ГБУЗ РК «Сыктывкарская городская поликлиника №3», проделанную в области антикоррупционной деятельности в 2016 году и выполнения плана противодействия коррупции на 2016г. эффективной.

Главный врач



Н.М.Боянкова

Исполнитель:

юрисконсульт Жижева Тамара Анатольевна

тел. 32 94 46